

## CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE GAVÀ I EL CONSELL ESPORTIU DEL BAIX LLOBREGAT PER LA PROMOCIÓ DE L'ESPORT ESCOLAR A LA CIUTAT DE GAVÀ

Gavà, 12 de maig de 2017

### INTERVENEN

D'una part, el Sr. Miquel Àngel Díaz Naranjo, tinent d'alcalde de l'àmbit de Benestar i Acció Social de l'Ajuntament de Gavà.

D'altra part, la Sra. Montserrat Zamora Angulo, vicepresidenta del Consell Esportiu del Baix Llobregat

### ACTUEN

D'una banda, el senyor Miquel Àngel Díaz Naranjo, tinent d'alcalde de l'Àmbit de Benestar i Acció Social de l'Ajuntament de Gavà, en virtut de les atribucions que li han estat delegades per l'Alcaldia, mitjançant decret de data 1 de març de 2017, dictat a l'empara de l'establert a l'article 23.4 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i assistit pel secretari general, del mateix Ajuntament

D'altra banda, la Sra. Montserrat Zamora Angulo amb DNI [REDACTED] vicepresidenta del Consell Esportiu del Baix Llobregat amb NIF G-58014838, domiciliat al Parc de la Torreblanca, a la carretera nacional 340 de Sant Feliu de Llobregat, en virtut de president.

Ambdues parts es reconeixen recíprocament la capacitat legal per obligar-se i atorgar aquest conveni, i a aquest efecte.

També intervé el senyor Roger Cots Valverde, en la seva qualitat de Secretari General de l'Ajuntament de Gavà que, d'acord amb allò que disposa l'article 2, h) del RD 1174/1987, de 18 de setembre, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, DÓNA FE.

### MANIFESTEN

- I. La Unió de Consells Esportius de Catalunya (UCEC), en conveni amb la Secretaria General de l'Esport, encarrega al Consell Esportiu del Baix Llobregat l'organització dels Jocs Esportius Escolars de Catalunya, en els nivells que li competeixen i dins l'àmbit d'actuació de la seva comarca.
- II. El Consell Esportiu del Baix Llobregat, conjuntament amb tots els ajuntaments de la comarca, organitza les fases local, comarcal i intercomarcal dels Jocs Esportius Escolars de Catalunya (JEEC).
- III. La finalitat del Consell Esportiu del Baix Llobregat és la de fer una oferta suficientment àmplia, perquè els escolars de la comarca puguin gaudir de la pràctica esportiva.

# Ajuntament de Gavà

- IV. El consell esportiu del Baix Llobregat té com a objectius i finalitats el foment, promoció i organització de l'activitat física i esportiva.
- V. Que entre els diferents serveis que el Consell ofereix per tal d'assolir aquest objectius, cal destacar els següents:
- Organització i convocatòria de les fases de competició de la zona i comarcal o intercomarcal. I coordinació amb les fases de sector i finals territorials.
  - Formació, organitzant cursos dirigits a professors, monitors, àrbitres.
  - Promoció, mitjançant acords amb diferents federacions esportives.
  - Assessorament a ajuntaments, entitats esportives, col·legis, AMPA.
- VI. És voluntat de l'Ajuntament de Gavà:
- Continuar amb la línia de col·laboració i suport de les activitats esportives per a la promoció i foment de l'esport en edat escolar i donar suport a les entitats i associacions que desenvolupen aquesta tasca.
  - Que els infants de Gavà disposin d'una oferta esportiva de qualitat, diversa i adaptada a les seves necessitats.
  - Fer compatible la pràctica esportiva amb la transmissió de valors i per tant treballar de forma vivencial la responsabilitat, la solidaritat, el respecte, la disciplina, el compromís i el treball en equip entre els valors educatius en l'esport.

Per tot això, es proposen de signar el present acord, amb el desig de regular la relació entre l'Ajuntament de Gavà i el Consell Esportiu del Baix Llobregat, en base als següents pactes.

## PACTES

### Primer.- Objecte del conveni

El present conveni té per objecte establir un marc de col·laboració entre el Consell Esportiu del Baix Llobregat i l'Ajuntament de Gavà, per a la promoció de l'Esport Escolar al municipi de Gavà.

### Segon. Compromisos de les parts

Per a portar a terme l'objecte del conveni, l'Ajuntament de Gavà i el Consell Esportiu del Baix Llobregat, es comprometen a assumir les funcions següents:

#### Ajuntament de Gavà:

1. Farà la cessió dels espais necessaris per a la pràctica de la competició d'esport escolar local i comarcal per les jornades programades en el calendari .
2. Coordinarà la distribució dels espais esportius en funció dels partits de cada jornada.
3. Atorgar una subvenció de 18.000€ al Consell Esportiu del Baix Llobregat per organitzar i coordinar un programa esportiu de caire competitiu-formatiu on els valors de l'esport han de ser els protagonistes.

## Consell Esportiu del Baix Llobregat:

1) El seguiment i coordinació dels dinamitzadors, que de manera detallada consisteix en:

- Assignació de dinamitzadors per a cada partit a disputar cada una de les jornades de competició local i comarcal.
- El coordinador/a haurà d'estar present 30 minuts abans de l'inici de la competició per revisar el terreny de joc, xarxes, pilotes,...
- En cas de valorar que l'espai pot comportar un risc pels practicants, es valorarà juntament amb els dinamitzadors, delegats, tècnics ajuntament i President del Consell Esportiu de Gavà la suspensió dels partits.
- Control del material de farmaciola dels equipaments esportius.
- Recollida dels resultats de cada jornada i notificació dels mateixos al Departament d'Esports cada dilluns.

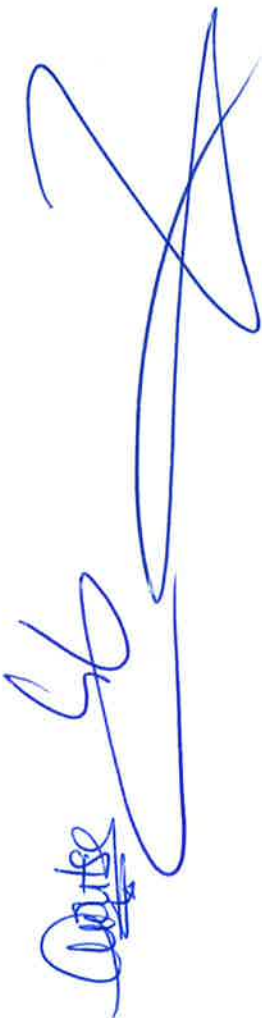
Els sistemes de puntuació de cada grup de competició es definiran a l'inici de la temporada esportiva. Aquests podran ser:

- classificació pel sistema clàssic: on es recull únicament el resultat en base a la puntuació del partit.
  - classificació pel sistema del "Juga Verd Play": en base a les puntuacions obtingudes per la puntuació del partit, dels coordinadors de grada, entrenadors i pares.
- Setmanalment es facilitarà un informe de format reduït. Les incidències es transmetran a l'Ajuntament.
  - Mensualment també es lliurarà una memòria del funcionament general de la competició, on es reculli un resum dels partits disputats durant totes les jornades del mes, incidències i observacions. En base a aquest document, es validarà la facturació mensual.
  - Introduir les dades dels dinamitzadors a l'aplicació NEO per tramitar l'assegurança.
  - Al final de temporada es lliurarà la memòria de la temporada esportiva.
  - Reunions periòdiques amb l'Ajuntament per tal de valorar el funcionament de les competicions.

Haurà de col·laborar en l'aplicació, informació i promoció del sistema de puntuació prèviament definit entre tots els agents participants.

2) La dinamització dels partits dins la competició, que de manera detallada consisteix en:

- El dinamitzador/a de joc haurà d'estar present 15 minuts abans de l'inici de la competició.
- Revisarà el terreny de joc per tal de valorar que no hagi cap risc pels practicants.
- Obrirà acta a l'inici del partit i anotarà en les observacions les incidències produïdes en el transcurs del partit.
- Tancament de l'acta i lliurament al coordinador/a.
- Introduir les valoracions de cada partit a l'aplicació informàtica a través dels smartphone o el PC abans de diumenge a les 23:59h., en competició JUGA VERD PLAY.
- El dinamitzador/a incentivarà entre els jugadors/es els valors i el joc net. També donarà explicacions tècniques per una millora en l'aprenentatge del nen/a.



# Ajuntament de Gavà

- Comunicarà al coordinador/a les incidències de la jornada, i aportarà idees per a la millora de la competició.

3) La dotació material de la competició, que de manera detallada consisteix en:

- Vestuari dels àrbitres de la competició: samarreta i dessudadora (amb logotip de l'Ajuntament de Gavà).
- Dotació material per als arbitratges: xiulet, carpeta, bolígraf i cronòmetre. Només en aquell cas que en que els dinamitzadors no disposin d'ells, fins un màxim de 15 unitats.

4) L'Organització d'actes i jornades complementaries, que de manera detallada consisteix en:

- Coordinació i dinamització de jornades esportives on tots els equips participants gaudeixin d'un matí lúdic. Distribuïdes durant la temporada de la següent forma:
  - Cursa escolar
  - Jornada de cloenda
  - Altres actes puntuals dins la programació escolar.
- El coordinador/a haurà de gestionar el personal necessari per dur a terme la jornada.
- Controlar que tots/es els dinamitzadors designats estiguin en la instal·lació correcta i complint el seu horari. En cas d'una comunicació de baixa el mateix dia de la jornada, es cobrirà el servei designant un/a dinamitzador/a substitut.
- El coordinador/a i els dinamitzadors hauran d'estar present 60 minuts abans de l'inici de la jornada, per tal de fer la distribució de tasques a càrrec del Departament d'Esports.
- El coordinador/a comunicarà al Departament d'Esports les incidències de la jornada, i aportarà idees per a millorar-la.

**Tercer. Pagament i justificació de la subvenció-**

El pagament de la subvenció que l'Ajuntament de Gavà atorga al Consell Esportiu del Baix Llobregat es durà a terme en el següents terminis:

- 25% a la firma del conveni.
- 25% a 30 de juny de 2017
- 25% a 30 de setembre de 2017
- 25% al mes de desembre de 2017 previ lliurament de la documentació justificativa del projecte i de la totalitat de la subvenció atorgada.

El Consell Esportiu del Baix Llobregat haurà de justificar l'aplicació dels fons percebuts, per la quantitat atorgada, abans del 31 de gener de 2018.

Per justificar aquesta subvenció el Consell Esportiu del Baix Llobregat haurà de presentar la documentació següent:

## Memòria de l'activitat

1. Memòria detallada de la realització de l'activitat, amb expressa menció dels resultats obtinguts.
2. Exemplant del material de difusió i publicitat de l'activitat subvencionada on hi consti que hi col·labora l'Ajuntament mitjançant la incorporació del logotip o de la imatge corporativa de la ciutat de Gavà que es determini des de la institució. El seu incompliment podrà donar lloc a la anul·lació i el reintegrament de la quantitat atorgada

## Memòria econòmica

1. Compte justificatiu, en el qual s'haurà d'incloure els justificants dels fons rebuts que s'acreditaran mitjançant factures i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquest compte justificatiu ha d'incloure una declaració de les activitats realitzades que hagin estat finançades amb la subvenció i els seu cost, desglossant cadascuna de les despeses realitzades.

S'haurà de justificar, com a mínim, l'import atorgat i la documentació lliurada, per registre telemàtic, haurà de reunir el requisits següents:

- Original o fotocopia de la factura. **S'haurà d'adjuntar el comprovant de pagament que haurà de ser anterior a la data límit de justificació de la subvenció.**
- Anar obligatòriament a nom del/ de la beneficiari/ària de la subvenció.
- Estar datada a l'any 2017.
- Fer referència a despeses generades per l'activitat objecte de subvenció.
- Reunir els requisits tècnics exigits pel Reial Decret 1619/2012. No s'acceptaran rebuts ni tiquets de caixa.
- Les factures amb honoraris professionals hauran de contenir la retenció respecte de l'IRPF, així, com la repercussió de l'IVA, si s'escau. S'haurà de presentar model 111 de l'agència tributària.
- Respecte a les despeses de Personal, les nòmines hauran de reunir els requisits establerts a l'Ordre Ministerial de 27 de desembre de 1994, modificada per l'Ordre ESS/2098/2014, de 6 de novembre. A més, s'haurà de presentar contracte laboral, comprovant de pagament del TC1 i model 111 de l'agència tributària.

Només s'admetrà, com a màxim, un 5% de despeses indirectes. S'entén com a despeses indirectes el material esportiu, les fotocòpies, consumibles d'informàtica, despeses de papereria, de telèfon, i d'altres de similars

L'Ajuntament podrà comprovar, en qualsevol moment i pels mitjans que cregui oportuns, el destí de les quantitats atorgades en relació amb les seves finalitats.

Els/les beneficiaris/àries restaran obligats a col·laborar i facilitar la documentació requerida, en el exercici de les funcions de control, a la Intervenció municipal, en els termes establerts a la Llei de subvencions i la normativa que la desenvolupa.





# Ajuntament de Gavà

A més, el Consell Esportiu del Baix Llobregat haurà de presentar una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat la promoció del l'esport escolar al municipi de Gavà.

## Quart.- Vigència

Aquest acord serà vigent des de la signatura el mateix fins el 31 de desembre de 2017.

## Cinquè.- Resolució del conveni

Són causes de resolució, sense perjudici de la clàusula resolutòria del conveni, les següents:

- Per comú acord de les parts
- Per incompliment d'alguna de les obligacions derivades d'aquest contracte
- Per expiració del termini de vigència
- Per aquelles causes establertes per llei.

## Sisè.- Règim jurídic

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i compliment del conveni seran resoltes per acord de les parts i a falta d'aquest es podran sotmetre a al jurisdicció contenciosa administrativa.

En prova de conformitat, totes les parts signen el present document, per triplicat exemplar i a un sol efecte, en el lloc i data assenyalats a l'encapçalament.

Per l'Ajuntament,

Sr. Miquel Angel Diaz Naranjo

Sr. Roger Cots Valverde

Pel Consell Esportiu Baix Llobregat

Sra. Montserrat Zamora Angulo