



Generalitat de Catalunya
Departament d'Ensenyament
**Direcció General d'Educació Secundària
Obligatòria i Batxillerat**

Generalitat de Catalunya
Departament d'Ensenyament

Número: 02009/21030/2017
Data: 06/11/2017 09:52:00

Resistre de sortida

Consell Esportiu del Baix Llobregat
A/a Eva Calbó
Parc Torreblanca - Ctra. Nacional 340 Km. 1249
08980 Sant Feliu de Llobregat

Assumpte: Tramesa de la resolució de reconeixement

Adjunt us trametem la Resolució de 20/09/2017, del secretari de Polítiques Educatives sobre el reconeixement d'activitats de formació permanent organitzades per l'entitat: Consell Esportiu del Baix Llobregat.

D'acord amb el que esmenta l'article 9 de l'Ordre ENS/248/2012, de 20 d'agost, per la qual s'estableixen els requisits i el procediment per reconèixer activitats de formació permanent adreçades al professorat d'ensenyament no universitari, us recordem que en el termini d'un mes des de la data de finalització de l'activitat, s'ha de lliurar l'acta d'assistència de les persones assistents que tenen dret al certificat amb nom, cognoms i DNI, i un informe d'avaluació de l'activitat.

L'incompliment de la normativa donarà peu a la denegació del reconeixement.

Atentament,

Angel Domingo Villarreal

Subdirector general d'Innovació, Formació i Orientació

Barcelona, 19 d'octubre de 2017
Ref.: DGESOI B/SGIFO/AD/JM/np

Via Augusta, 202-226 / 08021
Barcelona
Tel. 93 551 69 00 /
<http://ensenyament.gencat.cat/>



RESOLUCIÓ DE 20/09/2017, DE RECONeixEMENT D'ACTIVITATS DE FORMACIÓ PERMANENT ORGANITZADES PER L'ENTITAT CONSELL ESPORTIU DEL BAIX LLOBREGAT

FETS

Primer. En data 18/07/2017 l'entitat Consell Esportiu del Baix Llobregat sol·licita el reconeixement de les activitats de formació permanent que consten a l'annex d'aquesta resolució.

Segon. La Comissió de Formació Permanent del Professorat ha emès un informe favorable referent a aquesta sol·licitud.

CONSIDERACIONS

Primera El Departament d'Ensenyament vol potenciar la col·laboració amb aquelles entitats i organismes que, des de la seva funció social, organitzen activitats de formació d'interès per a l'actualització de coneixements i la millora de la pràctica docent del professorat.

Segona El marc regulador d'aquesta col·laboració és l'Ordre ENS/248/2012, de 20 d'agost (DOGC núm. 6205; de 3.9.2012), per la qual s'estableixen els requisits i el procediment per reconèixer activitats de formació permanent adreçades al professorat d'ensenyament no universitari.

Tercera L'article 1 d'aquesta Ordre disposa que les activitats que es reconeguin tindran els mateixos efectes administratius per al desenvolupament de la carrera professional del professorat que les activitats incloses en el Pla de Formació Permanent del professorat del Departament d'Ensenyament.

Quarta Els articles 6 i 7 de l'Ordre esmentada estableixen que les entitats que obtinguin el reconeixement d'alguna de les seves activitats de formació permanent es comprometen a complir les obligacions següents:

- Avaluar les persones participants en les diferents activitats mitjançant el control rigorós de l'assistència en el cas de les activitats presencials i semipresencials. En el cas d'activitats realitzades en la modalitat no presencial, s'avaluaran els treballs realitzats.
 - Avaluar l'aprofitament de l'activitat formativa amb els requisits següents:
 - A l'inici de l'activitat s'han d'establir les condicions de seguiment i d'avaluació de l'activitat.
 - Per certificar una activitat a les persones assistents, calen dues condicions:
 - a) Assistència al 80% de les sessions en les activitats presencials, i lliurament de les tasques periòdiques en els terminis establerts en les activitats presencials, semipresencials i no presencials.
 - b) Superar l'avaluació. D'acord amb les característiques de l'activitat, aquesta avaluació pot consistir en:
 - Presentació d'un projecte.
 - Realització d'activitats al llarg de l'activitat formativa, presencials o telemàtiques.
 - Participació en fòrums telemàtics.
 - Proves específiques.
- Per superar l'avaluació, caldrà una valoració positiva de les activitats realitzades per part de la persona formadora.

- Amb la signatura de l'acta d'assistència la persona formadora es fa responsable de l'acreditació de l'avaluació positiva i de l'assistència. La responsabilitat final del procés de certificació és de la institució que l'organitza.
- L'avaluació dels seminaris i dels grups de treball l'ha de dur a terme una comissió integrada, com a mínim, per la persona coordinadora i un assessor/a responsable de l'entitat organitzadora. L'avaluació dels seminaris es realitza a partir de l'elaboració de materials i/o dels resultats obtinguts i la dels grups de treball s'efectua a partir d'una memòria final. El material elaborat pel grup de treball ha de restar obert a tot el professorat, mitjançant la seva publicació en una plataforma d'Internet gestionada per l'entitat organitzadora.
- Facilitar tota la informació i documentació referida a l'activitat de formació que el Departament d'Ensenyament li sol·liciti.
- Utilitzar l'aplicació GTAF (Gestió Telemàtica d'Activitats de Formació) per a la gestió de l'activitat i l'emissió de certificats al professorat assistent i/o formador.

Cinquena En el cas que l'entitat organitzadora no desplegui l'activitat d'acord amb el que preveu la documentació presentada, es detecti falsedat en aquesta documentació o l'entitat organitzadora no compleixi els compromisos que contrau en acollir-se al procediment previst a aquesta Ordre, s'anul·larà el reconeixement atorgat en els termes previstos a la normativa aplicable i es comunicarà a les persones afectades.


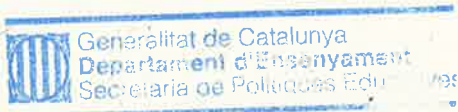
Sisena L'article 5.1 de l'Ordre ENS/248/2012 atribueix a la Secretaria de Polítiques Educatives la competència per resoldre les sol·licituds de reconeixement d'activitats de formació permanent adreçades al professorat d'ensenyament no universitari.

Per tant, resolc:

Atorgar el reconeixement de les activitats de formació permanent que s'especifiquen a l'annex d'aquesta Resolució, organitzades per l'entitat Consell Esportiu del Baix Llobregat les quals tenen els mateixos efectes administratius per al desenvolupament de la carrera professional del professorat que les activitats incloses en el Pla de Formació Permanent del professorat del Departament d'Ensenyament.

Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la consellera d'Ensenyament, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació, d'acord amb el que estableix l'article 76 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

El secretari de Polítiques Educatives

Joan Mateo i Andrés

Barcelona, 20 de setembre de 2017



Annex a la resolució de 20/09/2017 de reconeixement d'activitats de l'entitat Consell Esportiu del Baix Llobregat

Nom de l'Activitat: Formació pluridisciplinar per al professorat d'Educació Física. Curs 17-18
Lloc: Sant Feliu de Llobregat
Modalitat: Curs
Data d'inici: 07/09/2017
Data de finalització: 06/07/2018
Hores: 15
Codi GTAF REC0260489

Nom de l'Activitat: Formació pluridisciplinar per al professorat d'Educació Física. Curs 17-18
Lloc: Sant Feliu de Llobregat
Modalitat: Curs
Data d'inici: 07/09/2017
Data de finalització: 06/07/2018
Hores: 20
Codi GTAF REC0270489

Nom de l'Activitat: Formació pluridisciplinar per al professorat d'Educació Física. Curs 17-18
Lloc: Sant Feliu de Llobregat
Modalitat: Curs
Data d'inici: 07/09/2017
Data de finalització: 06/07/2018
Hores: 30
Codi GTAF REC0280489

Nom de l'Activitat: Formació pluridisciplinar per al professorat d'Educació Física. Curs 17-18
Lloc: Sant Feliu de Llobregat
Modalitat: Curs
Data d'inici: 07/09/2017
Data de finalització: 06/07/2018
Hores: 50
Codi GTAF REC0290489



